

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-QLCL, GDNN-GDTX
V/v hướng dẫn chuyển trường và xin học lại
đối với học sinh THPT, học viên GDTX
cấp THPT

Gia Lai, ngày tháng 7 năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT và trực thuộc;
- Giám đốc Trung tâm GDTX tỉnh Gia Lai;
- Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX.

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-BGDĐT ngày 06/01/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo¹;

Căn cứ Công văn số 2822/BGDĐT-GDTrH ngày 08/6/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện chuyển trường đối với học sinh phổ thông.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn chuyển trường và xin học lại đối với học sinh trung học phổ thông (THPT), học viên giáo dục thường xuyên (GDTX) cấp THPT trên địa bàn tỉnh như sau:

I. CHUYỂN TRƯỜNG

1. Nguyên tắc chuyển trường

a) Việc chuyển trường cho học sinh THPT, học viên GDTX cấp THPT thực hiện theo quy định tại Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT và Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT; cần đảm bảo học sinh chuyển trường phải có điểm xét tuyển đầu vào lớp 10 (tương ứng) bằng hoặc lớn hơn điểm trúng tuyển của trường chuyển đến.

¹ Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

Trường hợp học sinh đang học tại trường THPT công lập phải chuyển nơi cư trú theo cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ, mà ở đó không có trường THPT có điểm xét tuyển đầu vào lớp 10 tương đương thì Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định từng trường hợp cụ thể đối với việc chuyển vào học trường THPT công lập.

b) Việc chuyển trường được thực hiện khi kết thúc học kỳ I của năm học (đến hết tuần học thứ 2 học kỳ II của năm học đó) hoặc trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới. Trường hợp ngoại lệ về thời gian do Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định.

c) Việc chuyển trường từ trường THPT tư thục sang trường THPT công lập do Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định từng trường hợp cụ thể theo quy định tại Khoản 3, Điều 2 Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

d) Học viên GDTX chỉ được tiếp nhận và chuyển đến các trung tâm GDTX, GDNN-GDTX. Việc chuyển trường của học viên GDTX được thực hiện tương tự như chuyển trường học sinh THPT.

đ) Học sinh THPT có thể chuyển đến học tại các Trung tâm GDTX, GDNN-GDTX. Việc chuyển trường của học sinh từ trường THPT đến các Trung tâm GDTX, GDNN-GDTX được thực hiện tương tự như chuyển trường giữa hai trường THPT.

e) Đối với các trường hợp xin chuyển trường giữa hai trường THPT trong tỉnh mà trên địa bàn (xã, phường) chuyển đến có nhiều trường được quy định như sau:

- Nếu giữa hai trường (trường chuyển đi và trường chuyển đến) có tổ chức thi tuyển bằng kỳ thi chung hoặc kết hợp giữa thi tuyển và xét tuyển (chung đề thi, đợt thi) hoặc xét tuyển, cần đảm bảo học sinh chuyển trường phải có điểm xét tuyển đầu vào lớp 10 bằng hoặc lớn hơn điểm trúng tuyển của trường chuyển đến (với cùng phương thức tuyển sinh) thì Hiệu trưởng của trường nơi chuyển đến xem xét, quyết định.

- Nếu điểm xét tuyển đầu vào lớp 10 của học sinh chuyển trường đến thấp hơn điểm trúng tuyển của tất cả các trường trên cùng địa bàn thì học sinh chỉ được xem xét chuyển đến trường có điểm trúng tuyển đầu vào thấp nhất và Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định.

f) Trường hợp học sinh xin chuyển trường từ trường công lập sang trường tư thục, từ trường tư thục sang trường tư thục trong tỉnh do Hiệu trưởng trường nơi đến xem xét, quyết định.

g) Không xem xét việc chuyển trường của học sinh giữa các trường có chung vùng tuyển sinh trong cùng kỳ tuyển sinh đầu cấp.

2. Hồ sơ chuyển trường

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Cụ thể:

a) Đơn xin chuyển trường (do cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh ký) có xác nhận của trường chuyển đi và trường chuyển đến;

- b) Học bạ (bản chính);
- c) Giấy giới thiệu chuyển trường do trường đang học cấp;
- d) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp đầu cấp THPT quy định cụ thể loại hình trường được tuyển (trường hợp xin chuyển đến từ tỉnh, thành phố khác).
- đ) Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở GDĐT nơi đi cấp (trường hợp xin chuyển đến từ tỉnh, thành phố khác).

3. Quy trình chuyển trường

- a) Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh hoàn thành Đơn xin chuyển trường;
- b) Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh liên hệ trường chuyển đến để được đồng ý tiếp nhận (xác nhận đồng ý vào Đơn xin chuyển trường);
- c) Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh liên hệ trường đang học để xác nhận đồng ý cho chuyển đi (xác nhận đồng ý vào Đơn xin chuyển trường), Hiệu trưởng trường chuyển đi cấp giấy giới thiệu chuyển trường, bàn giao đầy đủ hồ sơ của học sinh cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh.
- d) Nộp hồ sơ chuyển trường:
 - Nếu chuyển trường trong cùng tỉnh: Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp toàn bộ hồ sơ chuyển trường cho trường nơi chuyển đến. Hiệu trưởng trường nơi đến tiếp nhận hồ sơ và xem xét, giải quyết theo đúng quy định.
 - Học sinh tại tỉnh Gia Lai xin chuyển trường đến một trường của tỉnh, thành phố khác: Nộp hồ sơ chuyển trường theo hình thức trực tuyến tại Cổng dịch vụ công quốc gia, Sở GDĐT tỉnh Gia Lai tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, cấp Giấy giới thiệu đến Sở GDĐT nơi đến và trả kết quả qua dịch vụ công cho Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh (theo đường bưu điện) hoặc qua hệ thống quản lý văn bản điều hành của Sở GDĐT nơi đến gồm Giấy giới thiệu chuyển trường (kèm theo Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10).
 - Học sinh từ các tỉnh, thành phố khác chuyển trường về một trường thuộc tỉnh Gia Lai: Nộp hồ sơ chuyển trường theo quy định (có Giấy giới thiệu chuyển trường hoặc văn bản ủy quyền do Sở GDĐT nơi đi cấp) theo hình thức trực tuyến tại Cổng dịch vụ công quốc gia. Sở GDĐT tỉnh Gia Lai tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, cấp Giấy giới thiệu đến trường chuyển đến và trả kết quả (Giấy giới thiệu chuyển trường) qua dịch vụ công cho phụ huynh (theo đường bưu điện) hoặc qua hệ thống iDesk của trường nơi đến. Cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ học sinh nộp hồ sơ cho trường chuyển đến để trường tiếp nhận theo quy định.

4. Một số lưu ý

- a) Các trường có trách nhiệm cập nhật thông tin học sinh trên hệ thống CSDL ngành giáo dục kịp thời, chính xác khi có biến động chuyển đi/chuyển đến.
- b) Việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh không phụ thuộc vào sách giáo khoa được lựa chọn khác nhau giữa trường nơi chuyển đi và trường nơi chuyển đến. Các nhà trường thực hiện chuyển trường và tiếp nhận học sinh không lấy sách giáo khoa làm căn cứ, gây khó khăn cho học sinh khi chuyển trường.

c) Các trường tiếp nhận học sinh chuyển đến sau khi kết thúc học kỳ I phải đảm bảo quy định chuyển trường và nhà trường có thể bố trí được để học sinh theo học một số môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập tại các lớp phù hợp trùng với các môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của học sinh đang học tại trường nơi đi. Tăng cường xếp các lớp học riêng theo từng môn học lựa chọn, chuyên đề học tập lựa chọn, linh hoạt bố trí sĩ số học sinh theo từng lớp học để đáp ứng tối đa nguyện vọng của học sinh; phân công giáo viên và xây dựng thời khóa biểu giữa các lớp học bảo đảm tính khoa học; tổ chức tốt việc tư vấn và cho học sinh đăng kí, lựa chọn các môn học, chuyên đề học tập lựa chọn bảo đảm công khai, minh bạch.

Khi học sinh chuyển trường đến nếu có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập lựa chọn cấp trung học phổ thông², Hiệu trưởng của trường nơi chuyển đến xem xét, quyết định cho học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập phù hợp với khả năng tổ chức của nhà trường; có các giải pháp phù hợp hỗ trợ học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng của môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới; tổ chức kiểm tra, đánh giá việc tự bổ sung kiến thức, kỹ năng của học sinh theo nội dung, yêu cầu cần đạt quy định trong chương trình môn học để bảo đảm cho học sinh có đủ năng lực học tiếp môn học mới, cụm chuyên đề học tập mới ở lớp học tiếp theo³.

II. XIN HỌC LẠI

1. Nguyên tắc xin học lại

a) Việc xin học lại của học sinh THPT, học viên GDTX cấp THPT thực hiện theo quy định tại Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT và Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT.

b) Việc xin học lại chỉ được thực hiện trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới.

2. Hồ sơ xin học lại

Thực hiện theo Khoản 1, Điều 6 Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Cụ thể:

a) Đơn xin học lại do học sinh ký.

b) Học bạ của lớp hoặc cấp học đã học (bản chính).

² Việc lựa chọn môn học, cụm chuyên đề học tập của học sinh cần giữ ổn định cho đến hết lớp 12. Trong trường hợp đặc biệt, học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập thì việc chuyển đổi được thực hiện vào cuối năm học để bảo đảm thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, quy định về kiểm tra, đánh giá và thời gian để học sinh bổ sung kiến thức, kỹ năng. Hiệu trưởng xem xét, quyết định cho học sinh có nguyện vọng chuyển đổi môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập phù hợp với khả năng tổ chức của nhà trường. Kết quả kiểm tra, đánh giá được ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh, tại cột *Ghi chú* của môn học, thuộc học kỳ II; đồng thời ghi vào Học bạ tại ô “*Kết quả rèn luyện trong kì nghỉ hè*” (Ghi rõ thông tin: Điểm kiểm tra chuyển đổi sang môn ...: “số điểm”; thời gian, ký xác nhận, đóng dấu).

³ Kết quả kiểm tra, đánh giá được ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học sinh, tại cột *Ghi chú* của môn học, thuộc học kỳ I của năm học mới; đồng thời ghi vào Học bạ tại ô “*Kết quả rèn luyện trong kì nghỉ hè*” của năm học trước liền kề. Ghi rõ thông tin: Điểm kiểm tra chuyển đổi sang môn ...: “số điểm”; thời gian, ký xác nhận, đóng dấu.

c) Bằng tốt nghiệp của cấp học dưới (bản công chứng).

d) Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách và pháp luật của Nhà nước.

3. Thủ tục xin học lại

Thực hiện theo Khoản 2, Điều 6 Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Cụ thể:

a) Trường hợp xin học lại tại trường cũ

Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.

b) Trường hợp xin học lại tại trường khác

Hồ sơ bổ sung và thủ tục thực hiện như đối với học sinh chuyển trường.

c) Trường hợp xin học lại vào lớp đầu cấp trung học phổ thông

Giám đốc Sở GDĐT xem xét, quyết định trên cơ sở kết quả thi tuyển hoặc xét tuyển của học sinh trước khi nghỉ học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị phổ biến, công khai quy định về chuyển trường và xin học lại (bảng tin, trên trang thông tin điện tử, các cuộc họp cha mẹ học sinh,...) đến học sinh, học viên và cha mẹ học sinh biết, thực hiện.

2. Báo cáo định kỳ theo Mẫu đính kèm (*nếu có phát sinh*) tình hình chuyển trường về Sở GDĐT (*qua Phòng QLCL, GDNN-GDTX và Phòng GDTrH*) trong tuần học đầu tiên của học kỳ I và tuần học thứ 3 của học kỳ II năm học đó để theo dõi, tổng hợp.

3. Sở GDĐT sẽ tiến hành kiểm tra việc thực hiện chuyển trường và xin học lại tại các đơn vị theo quy định.

4. Những nội dung khác được thực hiện theo quy định tại Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT và Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT, các Quy chế tổ chức, Quy chế hoạt động của các loại hình trường tương ứng và các hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ với Sở GDĐT (*qua Phòng QLCL, GDNN-GDTX*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND các xã, phường (để phối hợp);
- Giám đốc Sở GDĐT (báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở GDĐT;
- Các phòng CMNV thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, QLCL, GDNN-GDTX.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Ngọc Sỹ